



Malczyce, 18.01.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pt. „Nauka inwestycją w Twoją przyszłość w Gminie Malczyce” nr RPDS.10.02.01-02-0073/18 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa 10: Edukacja, Działanie 10.2, Poddziałanie 10.2.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej, jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej – konkursy horyzontalne, zwracamy się z prośbą o złożenie oferty zgodnie z treścią niniejszego zapytania.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Malczyce
NIP: 9131501629
Regon: 931935023
Ul. Romualda Traugutta 15, 55-320 Malczyce
e-mail: sekretariat@malczyce.wroc.pl
adres strony: www.malczyce.wroc.pl
telefon: 713179223, fax 713179617

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia realizowane jest w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, fotograficznego, biurowego oraz multimedialnego

Zamówienie dotyczy:

Kod CPV: 30213100-6 Komputery przenośne
Kod CPV: 32322000-6 Urządzenia multimedialne
Kod CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
Kod CPV: 38651000-3 Aparaty fotograficzne
Kod CPV: 38653400-1 Ekrany projekcyjne.
Kod CPV: 38652100-1 Projektory.
Kod CPV: 30121000-3 Urządzenia fotokopiujące i termokopiujące
Kod CPV: 38651600 – 9 Kamery cyfrowe

W ramach niniejszego zapytanie zamawiający zamierza dokonać zakupu:

CZĘŚĆ I)

DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO, FOTOGRAFICZNEGO, BIUROWEGO

| Lp | Przedmiot zamówienia | sztuki/ zestaw y | opis |
|----|---------------------------|------------------------|--|
| 1 | Aparat fotograficzny | 1 szt. | Cyfrowy aparat fotograficzny, Zoom optyczny 20X, możliwość nagrywania filmów HD, zasilanie akumulatorowe; złącza i porty USB 2.0, Wi-Fi, micro HDMI, wyświetlacz Ekran LCD, programy tematyczne, stabilizator obrazu |
| 2 | Laptop z oprogramowaniem | 13 szt. | Przekątna ekranu min. 15,6 cala; rozdzielczość: min. 1920x1080 Processor min. i3 8. generacji lub równoważny osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 3030 punktów; Pamięć RAM min. 8 GB; Dysk SSD min. 240 GB; stacja dysków DVD; program operacyjny Windows 10 Pro lub równoważny; oprogramowanie Microsoft Office 2016 dla Użytkowników Domowych i Uczniów lub równoważny; gwarancja min. 24 miesiące |
| 3 | Urządzenie wielofunkcyjne | 1 szt. | Rodzaj urządzenia: drukarka, skaner, fax Technologia drukowania: kolorowa Prędkość druku ok. 30-40 str./min. Posiada wyświetlacz Obsługiwane formaty nośników: A4, A5, A6 Rozdzielczość druku min. 600 dpi Funkcja drukowania dwustronnego Podajnik dokumentów umożliwiający dwustronne skanowanie Interfejsy, Wi-Fi, RJ-45, USB Wraz z urządzeniem należy dostarczyć wszystkie oryginalne materiały eksploatacyjne potrzebne do uruchomienia urządzenia, instrukcję obsługi w jęz. polskim i sterowniki na CD. Wraz z urządzeniem należy dostarczyć oryginalne, fabrycznie nowe tonery potrzebne do rozruchu urządzenia. |

CZĘŚĆ II)

DOSTAWA SPRZĘTU MULTIMEDIALNEGO

| Lp | Przedmiot zamówienia | sztuki/ zestaw y | opis |
|----|-------------------------|------------------------|--|
| 1 | Projektor multimedialny | 2 szt. | krótkoogniskowy, system projekcji DLP, rozdzielczość 1280x800 (WXGA) lub 1024x768 (XGA), jasność min. 3000 ANSI lumenów, proporcje ekranu 16:10 lub 4:3, kompatybilny z tablicą, |



| | | | |
|---|---|--------|--|
| | | | kontrast min. 13000:1, gwarancja min. 24 msc; kabel do podłączenia z tablicą, uchwyt do projektora montowany do ściany; akcesoria: torba, pilot z bateriami, kabel zasilający, instrukcja obsługi, instrukcja szybkiego uruchomienia, karta gwarancyjna, zasłona obiektywu |
| 2 | Tablica interaktywna z systemem mocowania | 2 szt. | przekątna min. 82 cale, format 16: 10 lub 4: 3, kompatybilna z projektorem, technologia IR (pozycjonowanie w podczerwieni); powierzchnia ceramiczna; właściwości powierzchni suchościeralna, magnetyczna; obsługa za pomocą palca lub wskaźnika, pozwala na pracę kilku osób jednocześnie, gwarancja min. 24 msc.; elementy do montażu na ścianie; akcesoria: wskaźnik; kabel USB 4,5 m; sterownik z oprogramowaniem, instrukcja, 4 pisaki |
| 3 | Wizualizer | 1 szt. | Rozdzielczość wyjściowa: Full HD 1080p; zoom cyfrowy 16X; zoom optyczny 8X; obszar skanowania [cm]: 40 x 30; czytnik kart pamięci; wyjścia: HDMI; VGA (D-Sub15); Mini jack 3.5 mm; Mini USB; RS232; USB (b); wejścia: Composite (RCA); HDMI; VGA (D-Sub15); Mini jack 3.5 mm |
| 4 | Rzutnik multimedialny | 1 szt. | system projekcji DLP, rozdzielczość 1280x800 (WXGA) lub 1024x768 (XGA), jasność min. 3000 ANSI lumenów, proporcje ekranu 16:10 lub 4:3, kompatybilny z ekranem, kontrast min. 13000:1, gwarancja min. 24 msc; akcesoria: torba, pilot z bateriami, kabel zasilający, instrukcja obsługi, instrukcja szybkiego uruchomienia, karta gwarancyjna, zasłona obiektywu |
| 5 | Ekran do rzutnika multimedialnego | 1 szt. | Format ekranu 16:10 lub 4:3 kompatybilny z rzutnikiem multimedialnym; cechy ekranu: ścienny-sufitowy; wbudowana blokada zabezpieczająca ekran przed samoczynnym zwijaniem; powierzchnia projekcyjna: Matte White z czarną ramką |

ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH, NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi być wolny od obciążeń prawami osób trzecich.
2. Dostarczony sprzęt musi zawierać wszystkie elementy niezbędne do funkcjonowania, uruchomienia i montażu, ponadto elementy w ramach zestawów muszą być ze sobą kompatybilne. Dostarczone wyposażenie musi być zgodne z obowiązującymi normami i posiadać wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, świadectwa bezpieczeństwa, homologacje, licencje, itp.
3. W przypadku, gdy użyto nazw własnych, znaków towarowych itp. dla opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, tj. o porównywalnych parametrach lub wyższych. Użycie przez Zamawiającego nazw własnych, znaków towarowych, itp. ma na celu określenie rodzaju i klasy materiału oraz służy ustaleniu jego

standardu, właściwości i minimalnych parametrów technicznych. Przyjmuje się, że takiemu wskazaniu, każdorazowo towarzyszy dopuszczenie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne od opisywanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. W przypadku złożenia oferty równoważnej (dotyczy również sprzętu wyższej klasy), składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.

4. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - a) nie przewiduje się możliwości wypłacania Wykonawcy zaliczki;
 - b) przedmiot zamówienia należy dostarczyć pod wskazany adres, w terminie określonym w umowie (ofercie) wraz z wyładunkiem na własny koszt i ryzyko, własnymi siłami, w odliczonych ilościach - miejsce dostawy: Szkoła Podstawowa w Malczycach, ul. Szkolna 6, 55-320 Malczyce.
 - c) zamówienie obejmuje transport (na koszt i ryzyko Wykonawcy);
 - d) za termin wykonania dostawy przyjmuje się przekazanie kompletnych, sprawnych sprzętów obejmujących przedmiot zamówienia.;
 - e) jeśli dostarczone sprzęty lub jego elementy są uszkodzone lub uległy uszkodzeniu podczas transportu, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru;
 - f) wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt i ryzyko;
 - g) Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie dostarczonego sprzętu do czasu dokonania pisemnego odbioru końcowego /bez uwag/ potwierdzonego przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
5. Wykonawca udzieli na dostarczony sprzęt gwarancji na okres nie krótszy niż 2 lata, licząc od daty podpisania protokołu odbiorczego. Okres gwarancji jest równy co najmniej okresowi rękojmi.
6. Wymogi dotyczące gwarancji dla przedmiotu zamówienia.
 - a) Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji na poszczególne pozycje sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia (min 24 miesiące).
 - b) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbiorczego.
 - c) Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań, w których urządzenia zostaną dostarczone (Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt mimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej).
 - d) Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
 - e) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez Zamawiającego usterek. Czas reakcji serwisu-do dwóch dni roboczych od zgłoszenia. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza szkołą, Wykonawca zapewni:
 - odbiór wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych, na własny koszt



- dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, ale nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu z siedziby
- w okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, obciążają Wykonawcę.
- gwarancja obejmuje uprawnienie Zamawiającego do żądania wymiany Wyposażenia na wolne od wad lub nieodpłatnej jego naprawy.
- gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy.
- w przypadku dwukrotnej awarii tego samego sprzętu lub jego elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego sprzętu lub jego elementu na nowy.

IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

Zamawiający nie postawił szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

V. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin wykonania zamówienia: do 14 dni od podpisania umowy.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAMÓWIENIA (UMOWY)

W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa, aniżeli kwoty zapisane w budżecie projektu dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę celem obniżenia ceny (negocjacje prowadzone będą zgodnie z punktem XI Zapytania ofertowego)

Nie przewiduje się warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zawarcie aneksu do umowy dotyczącego zmiany wartości poszczególnych pozycji umowy, jednakże zmiana ta nie może spowodować zwiększenia wartości całego zamówienia.

VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERT

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami. Ocenie podlegać będzie każda część zamówienia oddzielnie.

Oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt (co stanowi 100% kryterium wyboru oferty):

- I. KRYTERIUM NR 1: Zaproponowana przez Wykonawcę cena brutto (C) – waga 60%, maksymalnie 60 punktów.

Maksymalną liczbę punktów (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

(Najniższa zaoferowana cena brutto/ Cena zaoferowana w ofercie badanej) x 60.

- II. KRYTERIUM NR 2 - Zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji (G) - waga 20%, maksymalnie 20 punktów.

Wymagany minimalny okres gwarancji – 2 lata.

Ilość punktów przyznawana ofercie – sposób oceny:

- 2 lata gwarancji - 0 pkt.
- 2, 5 roku gwarancji – 10 pkt.
- 3 lata gwarancji – 20 pkt.

- III. KRYTERIUM NR 3 – Zaproponowany przez Wykonawcę czas realizacji zamówienia w dniach (CZR) - waga 20%, maksymalnie 20 punktów.

Ilość punktów przyznawana ofercie – sposób oceny:

- od 0 do 3 dni od dnia podpisania umowy - 20 pkt.
- od 4 do 7 dni od dnia podpisania umowy - 10 pkt.
- od 8 do 14 dni od dnia podpisania umowy - 5 pkt.

2. Ocena łączna oferty będzie sumą punktów za poszczególne kryteria.

3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę podanych wyżej kryteriów. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
- b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie wyceni wszystkich pozycji w danej części zamówienia, nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
- c. przedstawiają nieprawdziwe informacje;

2. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w



stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert to Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

X. WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

1. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty złożonej na formularzu – załącznik nr 1:
 - a) załącznik nr 2 tj. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
2. W ofercie należy podać:
 - a. Zaproponowaną przez Wykonawcę cenę brutto/netto za realizację poszczególnych części przedmiotu zamówienia oraz ceny brutto poszczególnych pozycji zamówienia.
 - b. Zaproponowany przez Wykonawcę okres gwarancji.
 - c. Zaproponowany przez wykonawcę czas realizacji zamówienia w dniach.
 - d. zaproponowany termin płatności.
4. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte, oferta podpisana przez Wykonawcę, a w przypadku składania oferty w formie e-mailowej należy dokonać skan wszystkich dokumentów i przesłać skany jedną wiadomością e-mail.
5. Oferty powinny zostać dostarczone:
 - drogą elektroniczną na adres e-mailowy: sekretariat@malczyce.wroc.pl, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres: Gmina Malczyce, ul. Romualda Traugutta 15, 55-320 Malczyce z dopiskiem na kopercie: „OFERTA NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I MULTIMEDIALNEGO” do dnia 28.01.2019 roku do godz. 10: 00 (decyduje data i godzina wpływu). Oferty złożone po tym terminie podlegają odrzuceniu.
7. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawca zrzeka się prawa do występowania do Zamawiającego z roszczeniami o zwrot kosztów przygotowania oferty oraz wszelkich innych roszczeń związanych z unieważnieniem postępowania.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub części na każdym etapie bez podawania przyczyny (w szczególności, jeśli wartość najkorzystniejszej oferty przekracza środki dostępne w budżecie projektu).
9. Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania warunków realizacji zamówienia (ceny, – jeśli wartość najkorzystniejszej oferty przekracza środki dostępne w budżecie projektu lub ceny poszczególnych pozycji zamówienia) z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę. W przypadku, gdy negocjacje z Wykonawcą nie przyniosą efektu, Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania w całości lub części. Punkt 7 stosuje się odpowiednio.



10. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w pkt 8 lit. h podrozdziału 6.5 aktualnych „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.
12. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym proszę kontaktować się z Zamawiającym, adres e-mail: sekretariat@malczyce.wroc.pl, telefon: 713179223, fax 713179617.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
3. Załącznik nr 3 Wzór umowy.

Zatwierdzam w imieniu zamawiającego:
WÓJT GMINY MALCZYCE dnia 18.01.2019 r.

**WÓJT
GMINY MALCZYCE**
Piotr Frankowski

