

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Sekretarzowi Gminy do prowadzenia  
spraw i wykonywania czynności**

Na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 ze zm.), art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.), art. 3<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.) oraz Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Malczyce, z a r z ą d z a m co następuje:

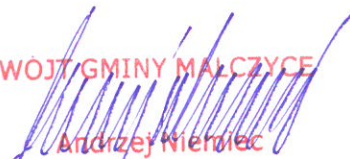
§ 1. Udzielam pełnomocnictwa Pani Beacie Łuckiewicz - Kropskiej – Sekretarzowi Gminy Malczyce do prowadzenia spraw, wykonywania zadań i czynności, w tym praw i obowiązków, a w szczególności do:

- 1) prowadzenia spraw dotyczących właściwej organizacji pracy Urzędu i realizowania polityki zarządzania zasobami ludzkimi,
- 2) zatwierdzania dowodów finansowo - księgowych Urzędu Gminy Malczyce jako jednostki budżetowej oraz budżetu Gminy Malczyce do realizacji,
- 3) dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunkach Gminy Malczyce i Urzędu Gminy Malczyce,
- 4) prowadzenia czynności z zakresu prawa pracy innych niż nawiązanie i rozwiązanie stosunku pracy oraz ustalenia wynagrodzenia, w stosunku do Wójta Gminy Malczyce, pracowników Urzędu Gminy Malczyce oraz kierowników jednostek organizacyjnych,
- 5) dekretowania korespondencji do załatwiania przez właściwe Referaty bądź stanowiska pracy,
- 6) wydawania w imieniu Wójta Gminy Malczyce decyzji, postanowień, zaświadczeń i zezwoleń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,
- 7) podpisywania korespondencji wychodzącej, objętej zakresem działania gminy,
- 8) stwierdzania własnoręczności podpisów oraz potwierdzania zgodności z oryginałem dokumentów,
- 9) przyjmowania mieszkańców w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy urzędu i jednostek organizacyjnych.

§ 2. Sekretarz Gminy Malczyce zastępuje Wójta Gminy w razie jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków we wszystkich sprawach dotyczących Gminy Malczyce i funkcjonowania Urzędu Gminy Malczyce.

§ 3. Powierzenie prowadzenia spraw, pełnomocnictwa określone w niniejszym zarządzeniu są ważne do odwołania, wygasają również z chwilą rozwiązania stosunku pracy z Panią Beatą Łuckiewicz – Kropską - Sekretarz Gminy Malczyce.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJTA GMINY MALCZYCE**  
  
Andrzej Niemiec