

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych powołanych w celu przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.**

Na podstawie § 6 ust. 1 Uchwała nr 216/2024 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 21 kwietnia 2024 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję następujących operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych:

Obwodowa Komisja Wyborcza nr 1 w Malczycach – Natalia Nowak-Wiktorek  
Obwodowa Komisja Wyborcza nr 2 w Malczycach – Grzegorz Kin  
Obwodowa Komisja Wyborcza nr 3 w Wilczkowie - Krzysztof Myśliwiec  
Obwodowa Komisja Wyborcza nr 4 w Dębicach - Natalia Serwata  
Obwodowa Komisja Wyborcza nr 5 w Chomiąży – Justyna Marchewka  
Obwodowa Komisja Wyborcza nr 6 w Kwietnie – Marcel Potrzeba  
Obwodowa Komisja Wyborcza nr 7 w Mazurowicach – Paulina Bałka  
Obwodowa Komisja Wyborcza nr 8 w Rusku – Paweł Myśliwiec

§2. Zakres czynności operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Malczyce,**  
*Piotr Frankowski*



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 0050.44.2024  
Wójta Gminy Malczyce  
z dnia 17 maja 2024 r.

**Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej:**

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu teleinformatycznego organizowanym przez koordynatora gminnego ds. informatyki;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu teleinformatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu teleinformatycznego;
- 6) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 7) zabezpieczenie sprzętu i systemu teleinformatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 8) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 9) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 10) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu głosowania w obwodzie w obecności członków obwodowej komisji wyborczej;
- 11) umożliwienie wydruku projektu protokołu głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiający sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 12) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w projekcie protokołu głosowania w obwodzie;
- 13) przekazanie komisji wydruków z systemu teleinformatycznego;
- 14) zapisanie danych z protokołu głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych, w przypadku braku możliwości wprowadzenia danych do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 15) przesłanie, w obecności członków obwodowej komisji wyborczej, danych z podpisanych protokołów głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych.