

**UCHWAŁA NR XII/89/2019
RADY GMINY MALCZYCE
z dnia 29 października 2019 r.**

**w sprawie ustanowienia na obszarze rewitalizacji gminy Malczyce
Specjalnej Strefy Rewitalizacji**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art.25, art.26, art. 35 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.1398 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.1.W związku z podjętą uchwałą nr XXXV/191/2017 Rady Gminy Malczyce z dnia 25 kwietnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Malczyce na lata 2016-2022, ustanawia się na całym obszarze rewitalizacji, wyznaczonym uchwałą nr XXXV/191/2017 Rady Gminy Malczyce 25 kwietnia 2017 r. Specjalną Strefę Rewitalizacji, dalej zwaną Strefą.

2. W celu zapewnienia sprawnej realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w art.15 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji, ustanawia się Strefę na okres 10 lat.

§ 2. Określa się szczegółowe zasady udzielania dotacji właścicielom lub użytkownikom wieczystym nieruchomości położonych na obszarze Strefy, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malczyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Malczyce oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Malczyce


Monika Olchawa

Szczegółowe zasady udzielania dotacji na roboty budowlane polegające na remoncie lub przebudowie oraz na prace konserwatorskie i prace restauratorskie w odniesieniu do nieruchomości niewpisanych do rejestru zabytków

**Rozdział 1.
Zasady ogólne**

§ 1. 1. W przypadku nieruchomości położonych na obszarze Strefy dotacja może zostać udzielona na wykonanie:

- 1) robót budowlanych polegających na remoncie lub przebudowie, zwanych dalej robotami,
- 2) prac konserwatorskich i prac restauratorskich w rozumieniu art. 3 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067, ze zm.) w odniesieniu do nieruchomości niewpisanych do rejestru zabytków, zwanych dalej pracami,

jeżeli wnioskowane działania służą realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1398 ze zm.).

2. Dotacja może być udzielona właścicielom lub użytkownikom wieczystym nieruchomości, o których mowa w ust. 1, zwanych w dalszej części uchwały wnioskodawcami.

3. Do dotacji na roboty lub prace stosuje się odpowiednio przepisy art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Dotacja może być udzielona w wysokości nieprzekraczającej 50% nakładów koniecznych, na wykonanie robót i prac o których mowa w § 1. 1.

5. Warunkiem ubiegania się o dotację i udzielenia dotacji z budżetu gminy Malczyce jest udokumentowanie posiadania wystarczających środków finansowych na wykonanie części robót lub prac objętych wnioskiem o udzielenie dotacji.

6. W przypadku, gdy wnioskodawca na roboty lub prace otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu gminy Malczyce wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych robót lub prac.

7. Wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 1, wnioskodawca może złożyć w przypadku robót lub prac, które zostaną przeprowadzone w roku następującym po roku złożenia tego wniosku.

8. W przypadkach, w których dotacje będą udzielane na rzecz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, będą one stanowić pomoc de minimis, której udzielanie będzie następować zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

**Rozdział 2
Tryb postępowania z wnioskami o udzielenie dotacji**

§ 2. 1. Wójt Gminy Malczyce ogłasza nabór wniosków na wykonanie robót budowlanych lub prac konserwatorskich i prac restauratorskich w odniesieniu do nieruchomości położonych na obszarze Strefy.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków zawiera szczegółowe informacje o sposobie i terminie złożenia wniosku o udzielenie dotacji. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Malczyce. Wniosek o udzielenie dotacji złożony po terminie wskazanym w ogłoszeniu zostanie zwrócony wnioskodawcy bez rozpatrzenia.

3. Ogłoszenie o naborze wniosków publikowane jest w lokalnej prasie, na stronie internetowej i tablicach ogłoszeń Gminy Malczyce co najmniej 21 dni przed terminem przyjmowania wniosków o dotację.

4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie stanowi również gwarancji przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

5. Dla realizacji robót budowlanych lub prac konserwatorskich i restauratorskich wnioski o udzielenie dotacji składa się do dnia 30 sierpnia roku poprzedzającego przeprowadzenie robót lub prac.

6. Rozstrzygnięcie naboru następuje po uchwaleniu przez Radę Gminy Malczyce budżetu gminy Malczyce.

7. W przypadku zwiększenia w danym roku w budżecie gminy Malczyce kwoty przeznaczonej na dotacje, dotacja może zostać udzielona wnioskodawcom, którzy złożyli wnioski nie podlegające odrzuceniu w terminie, o którym mowa odpowiednio w ust. 5, a którym dotacja nie została udzielona.

8. W przypadku niewykorzystania w danym roku pełnej kwoty przeznaczonej w budżecie gminy na dotacje lub jej zwiększenia, z zastrzeżeniem ust. 7, Wójt Gminy Malczyce może ogłosić drugi nabór wniosków.

9. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera w szczególności: imię, nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy i dane kontaktowe (wskazanie adresu do korespondencji wnioskodawcy, adresu poczty elektronicznej, jeżeli taki posiada oraz nr telefonu), wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca, zakres robót lub prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania, a także uzasadnienie celowości robót lub prac oraz wpływ na realizację przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w art.15 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji.

10. Do wniosku wnioskodawca załącza następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości;
- 2) dokument potwierdzający formę prawną wnioskodawcy – jeżeli dotyczy;
- 3) dokument upoważniający osobę/osoby do reprezentowania wnioskodawcy – jeżeli dotyczy;
- 4) kosztorys inwestorski robót lub prac określonych we wniosku z podziałem na finansowane z funduszy własnych i dotacji; w przypadku prac konserwatorskich i restauratorskich dodatkowo zakres prac z wyszczególnieniem technologii i materiałów proponowanych do zastosowania;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy określające wysokość finansowych środków własnych przeznaczonych na wykonanie robót lub prac;
- 6) zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i przeprowadzenie robót lub prac albo uchwałę, o której mowa w art. 22 ust.2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.737 ze zm.);
- 7) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie robót lub prac, które mają być przedmiotem dotacji, jeżeli wymagana jest przepisami prawa wraz z wytycznymi konserwatorskimi jeżeli dotyczy;
- 8) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wykonania robót budowlanych, jeżeli wymagane są przepisami prawa;
- 9) uzgodnienia i pozwolenia wymagane odrębnymi przepisami – jeżeli dotyczy.
- 10) zaświadczenia albo oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.) w przypadku gdy o udzielenie dotacji ubiega się podmiot będący przedsiębiorcą.

11. W celu rozpatrzenia wniosków Wójt Gminy Malczyce powołuje Komisję składającą się z pracowników referatów Urzędu Gminy Malczyce.

12. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 10, Komisja wzywa w formie pisemnej lub elektronicznej wnioskodawcę do jego uzupełnienia

wyznaczając w tym celu stosowny termin. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do usunięcia braków podlegają odrzuceniu.

13. Po dokonaniu sprawdzenia pod względem formalnym złożonych wniosków o udzielenie dotacji, Komisja dokonuje oceny merytorycznej według następujących kryteriów:

- 1) zgodność działania z przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi wynikającymi z Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Malczyce na lata 2016-2022;
- 2) celowość przeprowadzenia zadania w zakresie rzeczowym wskazanym we wniosku, wynikającym z faktycznego stanu nieruchomości;
- 3) oczekiwany efekt i rola nieruchomości w kształtowaniu przestrzeni publicznej po realizacji zadania objętego wnioskiem.

14. Po przeprowadzeniu oceny formalnej i merytorycznej Komisja dokonuje, na podstawie dokumentów określonych w ust. 10, wstępnej kwalifikacji wydatków, które mają zostać poniesione przez wnioskodawcę na roboty lub prace określone w kosztorysie inwestorskim oraz sporządza opinię dotyczącą zasadności poniesienia tych wydatków.

15. W przypadku propozycji udzielenia dotacji w wysokości mniejszej niż wskazana we wniosku, Komisja w formie pisemnej lub elektronicznej zwróci się do wnioskodawcy o dokonanie aktualizacji zakresu planowanych robót lub prac oraz wielkości finansowych środków własnych. W takim przypadku wnioskodawca obowiązany jest przedłożyć zaktualizowany kosztorys inwestorski robót lub prac w terminie 14 dni pod rygorem odmowy udzielenia dotacji.

Rozdział 3

Zasady i sposób rozliczania dotacji oraz warunki zwrotu

§ 3.1. Po rozpatrzeniu wniosków przez Komisję i zatwierdzeniu wyników naboru o udzielenie dotacji przez Wójta Gminy Malczyce, wyniki ogłasza się niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Malczyce. O podjętych rozstrzygnięciach wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie.

2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy, która zawiera w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres robót lub prac z podziałem na prace finansowane z wkładu własnego wnioskodawcy i prace finansowane z dotacji;
- 2) termin wykonania prac, który nie może być dłuższy niż 15 grudnia roku budżetowego, w którym przyznano dotację;
- 3) kwotę dotacji i wkładu własnego wnioskodawcy oraz tryb płatności;
- 4) sposób i termin rozliczenia dotacji,
- 5) tryb rozwiązania umowy;
- 6) formularz sprawozdania z realizacji zadania;
- 7) ustanowione zabezpieczenie w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową lub w innej formie na kwotę nie niższą niż udzielona dotacja;
- 8) postanowienia dotyczące wypłaty dotacji wnioskodawcy po udokumentowaniu poniesienia wkładu własnego; w przypadku, gdy wnioskodawca nie udokumentuje poniesienia wkładu własnego w wysokości określonej w umowie, wypłata dotacji nastąpi w kwocie proporcjonalnej do wysokości poniesionego wkładu własnego;
- 9) postanowienia dotyczące braku możliwości wykorzystania udzielonej dotacji na inne cele niż określone w umowie, w tym w szczególności na pokrycie zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów;
- 10) postanowienia dotyczące trybu kontroli i prawidłowości wykorzystania dotacji, a także zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z umową;
- 11) postanowienia dotyczące obowiązku udzielania ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonywanych robót lub prac oraz wykorzystania dotacji oraz obowiązku udostępnienia na żądanie kontrolującego dokumentów i innych nośników informacji niezbędnych do oceny sposobu wykorzystania dotacji oraz udzielenia wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

3. W celu rozliczenia dotacji wnioskodawca w sposób i w terminach określonych w umowie składa Wójtowi Gminy Malczyce rozliczenie finansowe i merytoryczne dotacji w formie sprawozdania z wykonania robót lub prac.

4. Wzór sprawozdania z wykonania robót lub prac określi Wójt Gminy Malczyce w drodze zarządzenia.

5. Rozliczenie finansowe i merytoryczne dotacji stanowi zestawienie wszystkich poniesionych wydatków, z wyodrębnieniem wydatków poniesionych z udzielonej dotacji, kosztorys powykonawczy z podziałem na roboty lub prace wykonywane z wkładu własnego wnioskodawcy i dotacji, dokumentacja powykonawcza – opisowa i fotograficzna.

6. Do sprawozdania wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć kopie następujących dokumentów:

1) umów z wykonawcami robót lub prac;

2) rachunków lub faktur VAT wraz z dowodami uiszczenia wynikających z nich należności;

3) protokołów częściowych i końcowego odbioru wykonanych robót lub prac.

§ 4. 1. Przyznane dotacje celowe niewykorzystane w danym roku podlegają zwrotowi w części, w jakiej roboty lub prace nie zostały wykonane.

2. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

Rozdział 4

Sposób gromadzenia informacji o udzielonych dotacjach

§ 5. 1. Wójt Gminy Malczyce prowadzi rejestr udzielonych dotacji zawierających informacje pochodzące ze złożonych wniosków, w tym dane adresowe nieruchomości objętych dotacją, imię, nazwisko lub nazwę podmiotu, któremu przyznano dotację; zakres dofinansowanych robót lub prac oraz kwotę wnioskowanej i kwotę udzielonej dotacji.

2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1 prowadzony jest w formie elektronicznej.

3. Rejestr udzielonych dotacji prowadzony jest w sposób uniemożliwiający zmianę dokonanych wpisów.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Malczyce
Monika Olchawa