

## OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Malczyce ogłasza nabór  
na stanowisko

### ***Dyrektor Żłobka Publicznego***

**Nazwa i adres jednostki:** Żłobek Publiczny w Malczycach  
„Szczęśliwe Misie”  
ul. Klonowa 3  
55-320 Malczyce

**Organ prowadzący:** Gmina Malczyce  
ul. Traugutta 15  
55-300 Malczyce

**Wymiar czasu pracy:** 1 etat

**Przewidywany termin zatrudnienia:** od 1 lipca 2024 r.

#### Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. organizowanie, nadzorowanie i kierowanie pracą żłobka publicznego w Malczycach;
2. realizacja zadań statutowych żłobka publicznego w Malczycach;
3. prowadzenie procesu rekrutacji do żłobka publicznego w Malczycach;
4. realizacja zadań wynikających z ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 338 ze zm.);
5. wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników żłobka publicznego;
6. nadawanie i realizacja wewnętrznych aktów normatywnych żłobka publicznego;
7. właściwe i zgodne z przepisami dysponowanie środkami finansowymi oraz przygotowywanie planów finansowych działalności;
8. zarządzanie powierzonym majątkiem i jego należyte zabezpieczenie;
9. przygotowywanie raportów merytorycznych i finansowych z działalności żłobka publicznego w Malczycach;
10. prowadzenie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem żłobka publicznego w Malczycach;
11. inne zadania nałożone przez organ prowadzący związane z funkcjonowaniem żłobka publicznego w Malczycach.

#### Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi albo co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz 5 lat doświadczenia w pracy z dziećmi;
2. rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
3. brak pozbawienia władzy rodzicielskiej oraz brak zawieszenia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej;
4. wypełnienie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
5. obywatelstwo polskie;
6. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;

7. niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
8. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
9. nieposzlakowana opinia
10. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku;
11. brak ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 104);

#### Wymagania dodatkowe:

1. znajomość przepisów prawa, w szczególności w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, a także ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o finansach publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy prawo zamówień publicznych, przepisów dotyczących prawa pracy;
2. umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem;
3. umiejętność obsługi komputera;
4. łatwość w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych;
5. uczciwość, sumienność, wysoka kultura osobista.

#### Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca w budynku jednokondygnacyjnym, w którym zlokalizowany jest dwuoddziałowy żłobek publiczny przeznaczony dla 30 dzieci w wieku do lat 3. Praca wymaga częstych kontaktów z instytucjami publicznymi, organizacjami oraz rodzicami dzieci uczęszczających do żłobka publicznego, a także praca przy komputerze polegająca na tworzeniu dokumentów w formie elektronicznej i papierowej. Na stanowisku panują bezpieczne warunki pracy.

#### Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Żłobku Publicznym, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi powyżej 6 %.

#### Wymagane dokumenty:

1. koncepcję funkcjonowania żłobka publicznego w Malczycach;
2. list motywacyjny;
3. życiorys uwzględniający przebieg pracy zawodowej;
4. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
5. kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i staż pracy;
6. kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje;
7. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
8. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni z praw publicznych;
9. oświadczenie o niekaralności za popełnione umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
10. oświadczenie, że osoba aplikująca nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona;
11. oświadczenie, że osoba aplikująca wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;

12. oświadczenie, że kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
13. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na wskazanym stanowisku
14. oświadczenie o rękojmi należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
15. oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem finansami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 104)
16. zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w dokumentach rekrutacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) (w załączeniu).

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w bierze obsługi klienta Urzędu Gminy Malczyce lub pocztą na adres Urząd Gminy Malczyce, ul. Traugutta 15, 55-320 Malczyce (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Malczyce) **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 czerwca 2024 r. do godz. 12.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „NABÓR NA DYREKTORA ŻŁOBKA PUBLICZNEGO W MALCZYCACH”.

Dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną na skrzynkę ePUAP Gminy Malczyce opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 422).

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

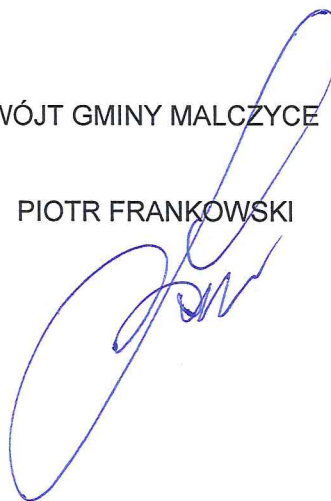
Kandydat wyłoniony do zatrudnienia zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności (z Krajowego Rejestru Karnego).

Informacja o wyniku naboru zostanie opublikowana niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Malczyce oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Malczyce.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego na stanowisku Dyrektora żłobka publicznego zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikują się do dalszego etapu będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji nie zakwalifikują się do dalszego etapu zostaną komisyjnie zniszczone.

WÓJT GMINY MALCZYCE

PIOTR FRANKOWSKI



Malczyce, dnia 3 czerwca 2024 r.

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Malczyce z siedzibą przy ul. Traugutta 15 (55-320 Malczyce).
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przetwarzane w celu prowadzenia procesu obecnej rekrutacji i/lub przyszłych na podstawie:
  - 1) dobrowolnie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
  - 2) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.,
  - 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
  - 1) członkowie komisji rekrutacyjnej,
  - 2) osoby odwiedzające Biuletyn Informacji Publicznej prowadzony przez administratora, opublikowanie Pani/Pana danych osobowych (imienia, nazwiska, adresu zamieszkania) jest wymogiem art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
5. Pani/Pana dokumenty rekrutacyjne będziemy przechowywać przez 3 miesiące od momentu zakończenia procesu rekrutacji lub wycofania zgody. Po tym okresie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, będą przetwarzane do momentu cofnięcia zgody.
6. Posiada Pani/Pan prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych,
  - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
    - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - b) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
  - 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
  - 5) ograniczenia przetwarzania, gdy:
    - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
    - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  - 6) prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednak odmowa podania danych uniemożliwi wzięcie udziału w obecnym i/lub przyszłych procesach rekrutacji.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.