

**w sprawie ogłoszenia Programu „Kreatywni w Gminie Malczyce” realizowanego
w 2026 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) zarządzam co następuje:

- §1. Ogłasza się i przekazuje się do realizacji w 2026 roku kolejną edycje Programu „Kreatywni w Gminie Malczyce” — edycja 2026.
- §2. Regulamin Programu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- §3. Nabór wniosków w ramach programu trwa od 12 maja 2026 roku do 26 maja 2026 roku.
- §4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju.
- §5. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.102.2025 Wójta Gminy Malczyce z dnia 22 września 2025 r. w sprawie ogłoszenia Programu „Kreatywni w Gminie Malczyce” realizowanego w 2025 roku.
- §6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Malczyce

Piotr Frankowski



Wojt Gminy...

Pct. P...



Kreatywni w Gminie Malczyce



Załącznik do Zarządzenia
nr 0050.61.2026
Wójta Gminy Malczyce
z dnia 12 maja 2026 r.

Regulamin Programu „Kreatywni w Gminie Malczyce” - edycja 2026

§ 1.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć organizację pozarządową (stowarzyszenie, fundacja itp.), posiadającą siedzibę na terenie Gminy Malczyce lub grupę nieformalną, nieposiadającą osobowości prawnej, składającą się z co najmniej 3 pełnoletnich mieszkańców danej wsi (rada sołecka, koło gospodyń wiejskich, drużyna harcerska itp.), wnioskujące o udzielenie dofinansowania w ramach programu;
- 2) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Malczyce;
- 3) **projekcie** - należy przez to rozumieć zadanie planowane do wykonania przez wnioskodawcę w ramach programu, opisane we wniosku o dofinansowanie;
- 4) **realizatorze projektu** – należy przez to rozumieć wnioskodawcę, z którym podpisano umowę na realizację projektu.

§ 2.

1. Program skierowany jest do wnioskodawców, którzy mają swoją siedzibę (lub miejsce zamieszkania) na terenie Gminy Malczyce.
2. Głównym celem programu jest pobudzenie oddolnej aktywności na terenie Gminy Malczyce oraz zwiększenie zaangażowania organizacji i mieszkańców w lokalne inicjatywy na rzecz dobra wspólnego.
3. Przedmiotem programu jest dofinansowanie rzeczowe projektu realizowanego przez wnioskodawcę w postaci zakupu ze środków budżetu Gminy Malczyce materiałów budowlanych, narzędzi, innych przedmiotów rzeczowych oraz usług niezbędnych do realizacji projektu na rzecz dobra wspólnego społeczności lokalnej Gminy Malczyce.
4. Wartość programu na dany rok wynika ze środków zatwierdzonych w budżecie gminy.

§ 3.

1. Projekt w ramach programu może zostać złożony jedynie na zadanie mieszczące się w katalogu zadań własnych gminy.
2. Projekt o charakterze budowlanym, inwestycyjnym może być realizowany wyłącznie na terenie stanowiącym własność Gminy Malczyce.
3. Powstałe w wyniku realizacji projektu mienie stanowić będzie własność Gminy Malczyce.
4. Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia maksymalnie jednego wniosku w roku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
5. Wnioskowana kwota dofinansowania nie może być wyższa niż **8.000,00 zł**.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić wkład własny, w postaci środków finansowych, rzeczowych lub pracy własnej w wysokości co najmniej 40% wartości otrzymanego dofinansowania.
7. Wartość wnioskowanych do sfinansowania usług, nie może przekroczyć 30% wartości otrzymanego dofinansowania.
8. O wysokości przyznanego dofinansowania na zadanie decyduje Wójt Gminy Malczyce po zapoznaniu się z oceną komisji konkursowej.

§ 4.

1. W ramach programu dofinansowane będą projekty, które:
 - a) wynikają z konkretnych potrzeb danej społeczności, mają jasno określony cel;



Kreatywni w Gminie Malczyce



- b) zakładają współdziałanie mieszkańców, dzięki któremu możliwe jest osiągnięcie celów o charakterze dobra wspólnego;
- c) przewidują takie działania, które będą służyły jak największej liczbie społeczności lokalnej (danej miejscowości lub całej gminy);
- d) będą wpływały na poprawę wizerunku i estetyki miejscowości bądź funkcjonalności i użyteczności przedmiotu projektu;
- e) będą realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji życia lokalnego – samorządów, przedsiębiorców i organizacji społecznych (stopień zaangażowania inny środków);
- f) mają dobrze zaplanowane działania i mierzalne rezultaty, pozwalające określić trwałość projektu;
- g) są poprawnie skalkulowane, zakładające rozsądne koszty realizacji:

§ 5.

1. Nabór wniosków do programu oraz wyniki oceny ogłaszane będą na stronie internetowej gminy www.malczyce.wroc.pl oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
2. Informacji o programie udziela:
Referat Rozwoju
Gmina Malczyce
ul. Traugutta 15; 55-320 Malczyce
sekretariat@malczyce.wroc.pl
tel. 71 317 92 23 wew. 220
3. Wnioski można dostarczyć osobiście, za pomocą operatora pocztowego lub adresów do na platformie e PUAP/e-doręczeń. Liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Malczyce.
4. Nabór wniosków trwa 14 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia o naborze wniosków o dofinansowanie.
5. W terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia przyjmowania wniosków przeprowadzona zostanie ocena wniosków (formalna oraz merytoryczna).
6. Wnioskodawcy, których projekt został zakwalifikowany do dofinansowania zostaną powiadomieni o przyznanej dofinansowaniu oraz jego wysokości.
7. Projekty, które nie uzyskały dofinansowania umieszczane są na liście rezerwowej.
8. Z wnioskodawcą, którego wniosek otrzymał wsparcie gmina podpisuje umowę na realizację projektu, zgodnie z zakresem wniosku.
9. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
10. Niepodpisanie umowy przez wnioskodawcę oznacza, że przyznana mu kwota wsparcia może zostać przeznaczona na następny w kolejności projekt z listy rezerwowej, zgodnie z rekomendacją komisji konkursowej i decyzją Wójta.
11. Realizator projektu może przystąpić do realizacji zadania dopiero po podpisaniu umowy o wsparcie.

§ 6.

1. Ocenę formalną i merytoryczną projektów przeprowadza komisja konkursowa, którą powołuje Wójt Gminy Malczyce.
2. Projekty oceniane są zgodnie z kartą oceny, której wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
3. Pierwszym etapem oceny projektu jest ocena formalna.
4. Projekt, który przejdzie negatywnie ocenę formalną, nie może zostać poddany ocenie merytorycznej.
5. Komisja konkursowa przeprowadza ocenę merytoryczną projektów, które przeszły pozytywnie ocenę formalną, na podstawie kryteriów określonych w § 4. regulaminu.
6. Ocenę końcową wniosku stanowi średnia arytmetyczna ocen wszystkich członków komisji. Ocena ta wpisana jest na listę rankingową.
7. W przypadku, jeśli dwa lub więcej wniosków otrzyma taką samą liczbę punktów o miejscu na liście rankingowej decyduje data wpływu wniosków do Urzędu Gminy.



Kreatywni w Gminie Malczyce



8. Dofinansowanie może zostać przyznane na realizację projektu, który otrzymał co najmniej 50% możliwych do uzyskania punktów.
9. Ocena i opinia komisji konkursowej wraz z rekomendacją o przyznaniu, bądź nieprzyznaniu wsparcia złożonym projektom oraz proponowaną wysokością tego dofinansowania przedstawiana jest Wójtowi Gminy Malczyce.
10. Wójt Gminy Malczyce decyduje o wysokości przyznanego dofinansowania poszczególnym projektom.
11. Decyzja Wójta odnośnie przyznania bądź nieprzyznania wnioskodawcy dofinansowania jest ostateczna, nie służy od niej odwołanie.
12. W przypadku przyznania niższej kwoty dofinansowania, niż wnioskowana, wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie po zawiadomieniu o wartości przyznanej kwoty, do aktualizacji kosztorysu projektu.
13. Nieprzedłożenie zaktualizowanej wersji kosztorysu jest jednoznaczne z rezygnacją z realizacji projektu przy obniżonej wysokości dofinansowania.

§ 7.

1. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na wskazany w umowie numer rachunku bankowego.
2. Realizator projektu zobowiązany jest do wykorzystania przyznaných środków do **16 października** roku budżetowego, w którym przyznane zostało dofinansowanie.
3. Realizujący projekt zobowiązany jest do wykonania projektu zgodnie ze złożonym wnioskiem oraz do informowania gminy o postępach w realizacji, a w szczególności o trudnościach w realizacji projektu.
4. Realizator projektu zobowiązany jest złożyć sprawozdanie końcowe z realizacji zadania, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do regulaminu, w terminie 30 dni od jego zakończenia, jednak nie później niż do **30 listopada** roku w którym przyznane zostało dofinansowanie.
5. Niezbędnym załącznikiem do sprawozdania końcowego jest dokumentacja fotograficzna z realizacji projektu oraz jego efektów końcowych.
6. Do sprawozdania należy dołączyć kserokopie wszystkich rachunków i faktur, które zostały opłacone w całości lub części ze środków pochodzących z dofinansowania.
7. W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z treścią i zakresem projektu, gmina będzie żądała natychmiastowego zwrotu materiałów lub równowartości przyznaných środków.

Wójt Gminy Malczyce

Piotr Frankowski



Wniosek do Programu

A. Wnioskodawca

Nazwa wnioskodawcy (nazwa organizacji lub grupy nieformalnej)			
Adres wnioskodawcy			
Tytuł projektu			
Rodzaj organizacji	<input type="checkbox"/> Organizacja pozarządowa	<input type="checkbox"/> Grupa nieformalna, rada sołecka	
Osoba odpowiedzialna za realizację zadania i kontakt z gminą			
Imię i nazwisko		Telefon i e-mail	
Zakładana wartość projektu (w zł)			
Całkowita wartość projektu		Wkład z funduszu sołeckiego	
Wkład finansowy własny		Inne źródła finansowania (np. wkład rzeczowy, sponsorzy)	
Wkład w postaci pracy własnej		Wnioskowana kwota dofinansowania na realizację projektu	
Termin realizacji projektu			
Termin rozpoczęcia zadania		Termin zakończenia zadania	



Kreatywni w Gminie Malczyce



C. Projekt

Opisz miejsce realizacji zadania, czy zadanie będzie realizowane na mieniu/nieruchomościach gminnych?

Opis/zakres projektu (charakterystyka, zakres, parametry techniczne i ilościowe):

Uzasadnij dlaczego realizacja projektu jest niezbędna dla społeczności, konkretne potrzeby:

Cele projektu:

W jaki sposób mieszkańcy zostaną zaangażowani do realizacji projektu?



Kreatywni w Gminie Malczyce



D. Kosztorys

Rodzaj kosztu	Wartość całkowita	Wartość dofinansowania	Inne źródła finansowania	
			Kwota	Źródło (np. fundusz sołecki, wkład własny, inne)
RAZEM				

E. Złożenie wniosku

Data i miejsce wypełnienia wniosku	
Podpisy (i pieczęć) wnioskodawcy	

F. Numer rachunku bankowego na który należy dokonać przelewu przyznanej dotacji

.....



Kreatywni w Gminie Malczyce



Załącznik nr 2 do Regulaminu Programu

Numer wniosku	
---------------	--

KARTA OCENY FORMALNEJ

Tytuł projektu	
Nazwa wnioskodawcy	
Data wpływu wniosku do Urzędu Gminy	

OCENA FORMALNA WNIOSKU		
Kryteria oceny	TAK	NIE
1. Czy wniosek złożono w terminie		
2. Czy wniosek złożono na określonym wzorze, zawiera wszystkie niezbędne załączniki, jest kompletny, czytelny i podpisany?		
3. Czy wniosek złożył uprawniony wnioskodawca?		
4. Czy wnioskodawca złożył tylko jeden wniosek w naborze?		
5. Czy wartość wnioskowanego wsparcia nie przekracza 5 000,00 zł?		
6. Czy projekt zakłada realizację działań w terminie określonym w ogłoszeniu i mieści się w jednym roku budżetowym?		
7. Czy projekt zakłada wniesienie wkładu własnego w postaci pracy własnej w wysokości co najmniej 15% wartości wnioskowanego wsparcia?		
8. Czy projekt mieści się w katalogu zadań własnych gminy?		
9. Czy przedmiotem wniosku jest wsparcie rzeczowe lub usługi niezbędne do realizacji projektu?		
10. Czy wartość usług obcych niezbędnych do realizacji projektu nie przekracza 30% wartości otrzymanego wsparcia?		
11. Czy projekt nie dotyczy zadania już ukończonego?		
12. Czy projekt realizowany będzie na terenach/nieruchomościach należących do Gminy Malczyce?		
13. Czy działania w projekcie nie mają charakteru: ➤ polityczny, agitacyjny lub służą promocji partii politycznych, kandydatów czy ideologii; ➤ religijny, w tym służące propagowaniu doktryn, obrzędów lub działalności kultu religijnego;		



Kreatywni w Gminie Malczyce



<ul style="list-style-type: none">➤ pomocy finansowej dla osób fizycznych;➤ promocji alkoholu, środków odurzających, substancji psychoaktywnych lub innych szkodliwych substancji;➤ naruszający zasady współżycia społecznego, dobre obyczaje lub mogące prowadzić do dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, pochodzenie, wyznanie, orientację seksualną, niepełnosprawność lub inne szczególne potrzeby;➤ zagrażający bezpieczeństwu uczestników lub środowisku naturalnemu;➤ sprzeczny z przepisami prawa.		
SUMA PUNKTÓW		

.....
Data i miejsce oceny, podpis oceniającego



Numer wniosku	
---------------	--

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Tytuł projektu	
Nazwa wnioskodawcy	
Imię i nazwisko osoby oceniającej wniosek	

OCENA MERYTORYCZNA WNIOSKU

Kryteria oceny	skala	punkty
1. Ocena spójności z celami Programu		
Ocenie podlega na ile zaplanowane w projekcie zadania wpisują się w cel Programu określony w regulaminie. Zadania są spójne: 1 pkt.	0 – 1	
2. Dostępność i użyteczność publiczna		
Ocenie podlega trafność lokalizacji zadania pod względem dostępności dla mieszkańców i turystów, w tym powiązanie z istniejącą infrastrukturą oraz potencjał integracji przestrzeni publicznej. <ul style="list-style-type: none">➤ Lokalizacja jest trafna pod kątem dostępności dla mieszkańców: 1 pkt.➤ Lokalizacja jest trafna pod kątem dostępności dla turystów: 1 pkt.➤ Lokalizacja powiązana jest z istniejącą infrastrukturą oraz potencjałem integracji przestrzeni publicznej: 1 pkt.	0 – 3	
3. Partycypacja społeczna, zaangażowanie mieszkańców		
Ocenie podlega stopień aktywnego zaangażowania mieszkańców w przygotowanie i realizację projektu, w tym w szczególności deklarowany lub faktyczny wkład pracy własnej, wkład rzeczowy lub organizacyjny ze strony społeczności lokalnej.	0 – 5	
4. Racjonalność i wykonalność projektu		
Ocenie podlega realność wykonania zadania pod względem technicznym, organizacyjnym i finansowym, z uwzględnieniem dostępnych zasobów oraz przewidywanego harmonogramu. Ocenie podlega także racjonalność planowanego działania w kontekście skali potrzeb, proporcji kosztów do efektów oraz trwałości rezultatów. W szczególności oceniany będzie planowany kosztorys realizacji projektu – prawidłowość oszacowania i kompletność, oraz harmonogram - pod względem wykonalności planowanych zadań w	0 – 5	



Kreatywni w Gminie Malczyce



czasie realizacji projektu. <ul style="list-style-type: none">➤ Czy wnioskodawca posiada wystarczające możliwości do realizacji projektu w określonym miejscu i czasie przy określonych zasobach rzeczowych i ludzkich? 1 pkt.➤ Czy kosztorys jest dobrze oszacowany i uwzględnia wszystkie niezbędne elementy do realizacji? 1 pkt.➤ Czy skala zadania jest dopasowana do skali potrzeb mieszkańców lub turystów? 1pkt.➤ Czy harmonogram jest wykonalny pod względem planowanych zadań? 1 pkt.➤ Czy efekty realizacji projektu będą trwałe? 1 pkt.		
5. Kreatywność i oryginalność projektu		
Ocenię podlega stopień oryginalności i twórczego podejścia w zaproponowanym rozwiązaniu, w tym unikalność pomysłu na tle innych projektów. Ocenię podlegać będą też walory estetyczne, artystyczne lub koncepcyjne, które wzbogacają przestrzeń publiczną i angażują społeczność w nietypowy sposób.	0 – 5	
6. Zaangażowanie sponsorów		
Ocenię podlega zaangażowanie sponsorów w realizację projektu – rzeczowe, usługowe	0 - 1	
	RAZEM	

.....
Data i miejsce oceny, podpis oceniającego



Kreatywni w Gminie Malczyce



Załącznik nr 4 do Regulaminu Programu

UMOWA nr realizacji projektu

W dniu

Pomiędzy Wójtem Gminy Malczyce - Piotrem Frankowskim, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Malczyce -

a zwanym dalej „realizatorem projektu”,

została zawarta umowa następującej treści:

§1

Gmina przeleje w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy środki finansowe w wysokości (słownie:.....) na numer rachunku bankowego

§2

Realizator projektu oświadcza, że wykorzysta środki finansowe zgodnie z treścią wniosku pn. „.....” złożonego do programu „Kreatywni w Gminie Malczyce” w dniu.....

§3

Realizator projektu zobowiązuje się przestrzegać Regulaminu programu „Kreatywni w Gminie Malczyce”.

§4

Realizator projektu zobowiązany jest złożyć sprawozdanie końcowe z realizacji zadania, zgodnie z ustalonym wzorem, w terminie 30 dni od jego zakończenia, jednak nie później niż do 30 listopada roku, w którym przyznane zostało dofinansowanie.

§5

Gmina ma prawo odstąpić od umowy od umowy i żądać zwrotu przyznanego dofinansowania jeśli:

1. Środki finansowe zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem
2. Nie podjęto lub nie terminowo wykonano zadanie z przyczyn leżących po stronie realizatora projektu.

§6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§7

Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Gminy.

§8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego jeden egzemplarz dla realizatora projektu i dwa egzemplarze dla Gminy.

Gmina

Realizator projektu

.....

.....



Kreatywni w Gminie Malczyce



Załącznik nr 5 do Regulaminu Programu

Karta czasu pracy społecznej

Nazwa zadania

Nr umowy

Imię i nazwisko	Data	Zakres wykonywanej pracy	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Wartość
RAZEM					

.....
(podpis/ potwierdzenie wykonanych świadczeń)



SPRAWOZDANIE KOŃCOWE z realizacji projektu

Nazwa wnioskodawcy (nazwa organizacji lub grupy nieformalnej)			
Adres wnioskodawcy			
Tytuł projektu			
Realizator projektu - Osoba odpowiedzialna za realizację zadania i kontakt z gminą			
Imię i nazwisko			
Telefon		e-mail	
Zakładana wartość projektu (w złotych, zaokrąglona do pełnych złotych)			
Całkowita wartość projektu - wnioskowana		Całkowita rzeczywista wartość projektu	
Wkład w postaci pracy własnej - wnioskowany		Wkład w postaci pracy własnej - rzeczywisty	
Wnioskowana kwota wsparcia na realizację projektu		Rzeczywista kwota wsparcia na realizację projektu	
Inne źródła finansowania – wkład sponsora, z wniosku		Rzeczywiste inne źródła finansowania – wkład sponsora	
Harmonogram realizacji projektu			
Rzeczywisty termin rozpoczęcia zadania		Rzeczywisty termin zakończenia zadania	

Opis realizacji projektu

Opisz co zostało zrealizowane w ramach projektu.
Opisz, które powstałe w ramach projektu elementy przestrzeni wspólnej połączyły się i w jaki sposób z istniejącą już przestrzenią.
Opisz zakres projektu, jakie prace zostały wykonane (także w ujęciu ilościowym), jakie usługi zostały wykonane i inne działania techniczne lub organizacyjne.
Opisz uzyskane efekty realizacji projektu - efekty mierzalne i niemierzalne. Opisz trwałość efektów realizacji projektu.
Przedstaw w jaki sposób projekt zrealizował potrzeby lokalnej społeczności. Wskaż, jakie grupy skorzystały z efektów realizacji
Opisz w jaki sposób zostali zaangażowani mieszkańcy w realizację projektu.



Kreatywni w Gminie Malczyce



Opisz wykonany wkład pracy własnej, wkład rzeczowy lub organizacyjny ze strony społeczności lokalnej.
Opisz wniesiony wkład sponsorów – rzeczowy lub usługowy.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i miejsce

.....
Podpis - Realizator projektu

Wójt Gminy Malczyce

Piotr Frankowski